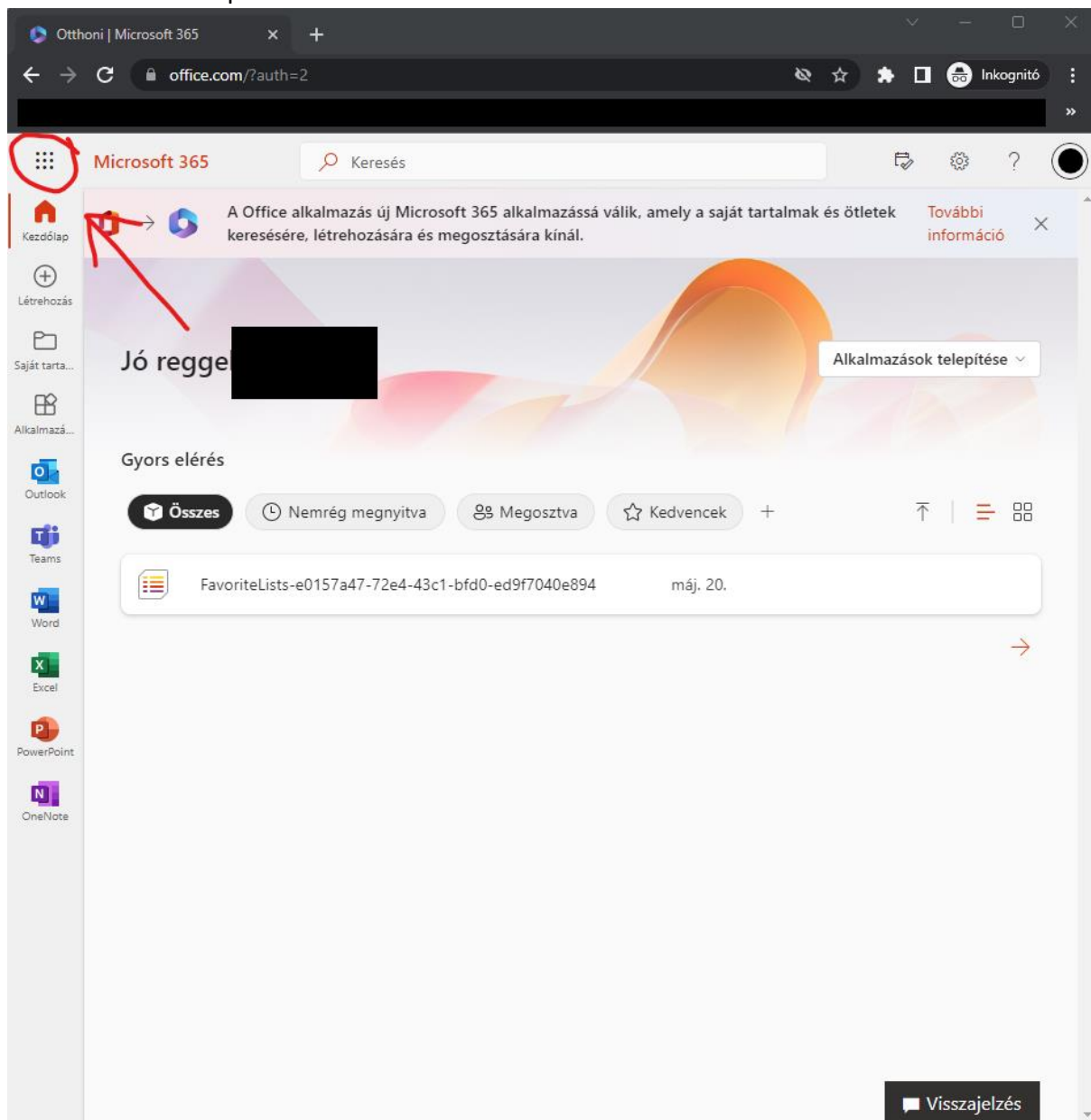


# Felhő alapú tárolás – Onedrive

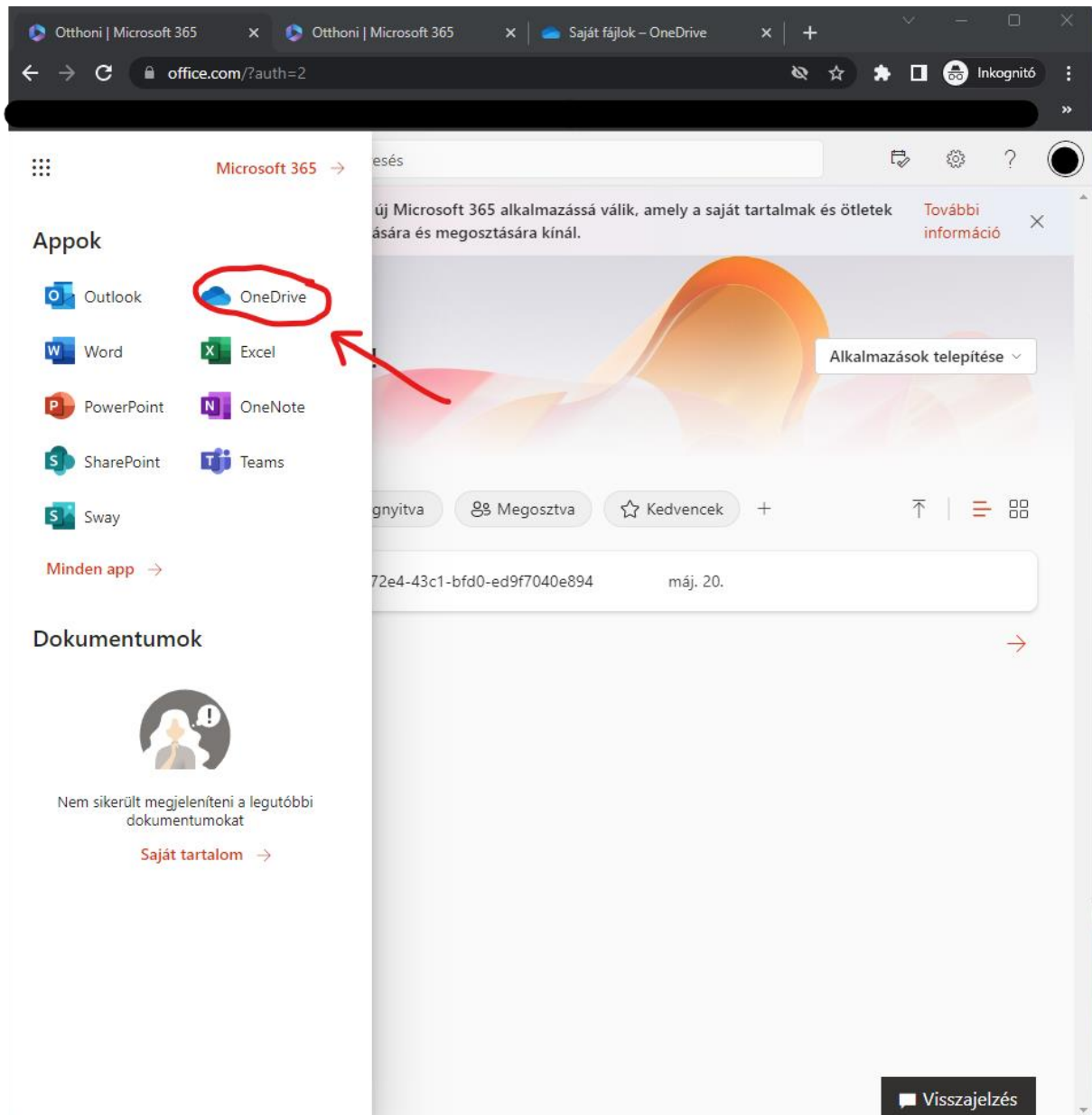
Adatokat, fájlokat, dokumentumokat tárolhatunk, biztonsági mentést készíthetünk a „student.nye.hu” felhasználónevünk segítségével.

Jelentkezzen be az „Office.com” webhelyen a „student.nye.hu” email címével.

Kattintson a weblap bal felső sarkában található ikonra!



Válassza ki a „Onedrive” alkalmazást.



Töltsön fel fájlokat a Onedrive felületre „vonzolással”, vagy a „Feltöltés” gomb használatával. A „szinkronizálás,” gomb segítségével automatikus mappa szinkronizálást állíthat be.

